

Sommaire :

Première partie

L'information et sa circulation

- 1. L'entreprise et l'information : l'information et la prise de décision**
- 2. L'entreprise et l'information : l'information et la communication**
- 3. Les supports d'information : les documents commerciaux**
- 4. Les supports d'information : les documents financiers**
- 5. La circulation de l'information : le circuit allant du bon de commande à la facture**
- 6. La conservation de l'information**

Deuxième partie

Les informations comptables et le principe de leur traitement

- 7. L'entreprise et les flux économiques**
- 8. L'analyse des flux économiques**
- 9. L'enregistrement des flux**
- 10. Les comptes et les balances**
- 11. De la balance au bilan et au résultat**
- 12. Le virement comptable**
- 13. Les comptes réciproques**
- 14. Les documents de synthèse**

Troisième partie

La pratique du traitement des informations

La micro-informatique : matériels et logiciels

Les logiciels de bureau . la prise en main

Les logiciels de bureau

Les logiciels de bureau , le gestionnaire de fichiers Dbase III plus

Le traitement automatisé de l'information dans l'entreprise

l'exemple de la facturation

