

## SOMMAIRE

I) INTRODUCTION .....	15
II) PRESENTATION DE L'INFORMATION .....	15
I2) NATURE DE L'INFORMATI ON .....	15
I3) TRAITEMENT DE L'INFORMATION .....	16
I4) DEFINITION DE L'INFORMATIQUE .....	16
II) HISTORIQUE ET EVOLUTION DE L'ORDINATEUR ....	17
II) DESCRIPTION DU MICRO-ORDINATEUR .....	18
III-1) DEFINITION.....	18
III-2) UTILITE.....	18
III-3) COMPOSITION D'UN MICRO-ORDINATEUR .....	18
III-3-1) ARCHITECTURE DE L'ORDINATEUR .....	19
III-3-1-1) UNITE CENTRALE OU MICROPROCESSEUR .....	19
A) UNITE DE COMMANDE .....	19
B) UNITE ARITHMETIQUE ET LOGIQUE..	19
III-3-1-2) MEMOIRE CENTRALE .....	20
A) RAM .....	20
B) ROM .....	21
C) MEMOIRES AUXILLIAIRES .....	21
C-1) DISQUETTES .....	21
C-2) DISQUE DUR .....	22
C-3) CD-ROM .....	23
C-4) CARACTERISTIQUES DE..	23
LA MEMOIRE	
III-3-1-3) UNITE D'INTERFACE .....	23
III-3-1-4) LES PERIPHERIQUES D'E/S .....	24
1) CLAVIER .....	24
2) ECRAN .....	26

3) IMPRIMANTE .....	27
4) SOURIS .....	28
5) SCANNER .....	29
6) LECTEUR OPTIQUE .....	30
7) MANCHE A BALAI .....	30
8) TABLETTE GRAPHIQUE .....	30
9) MODEM .....	30
IV) SYSTEME D'EXPLOITATION MS/DOS .....	31
1) INTRODUCTION .....	31
2) DEFINITION ET HISTORIQUE .....	31
3) UTILITE ET CARACTERISTIQUES .....	32
4) INSTALLATION DU MS/DOS SUR MICRO- ORDINATEUR .....	32
5) COMPOSITION ET UTILISATEURS MS/DOS .....	33
6) LES COMMANDES DE GESTION DU MS/DOS .....	34
6-1) LES COMMANDES D'AFFICHAGE .....	35
6-2) COMMANDE DE CREATION .....	39
6-3) COMMANDES DE SUPPRESSION .....	43
6-4) COMMANDES DE COPIE .....	45
6-5) COMMANDES DE CHANGEMENT DE NOM ...	47
6-6) COMMANDES DE GESTION D'UN REPertoire	47
6-6-1) CREATION .....	48
6-6-2) OUVERTURE .....	49
6-6-3) SUPPRESSION .....	51
6-6-4) AFFICHAGE .....	52
6-6-5) RECHERCHE D'UN CHEMIN .....	52
6-6-6) AFFICHAGE DE L'ARBORESCENCE ..	53
6-7) COMMANDE D'IMPRESSION D'UN FICHER ...	54
6-8) COMMANDES DE GESTION D'UNE DISQUETTE.	55
6-9) COMMANDE DE CONFIGURATION D'UN..... CLAVIER	55

6-10) COMMANDES DE MODIFICATION DE .....	56
L'INVITE DOS	
6-10-1) PROMPT .....	56
6-10-2) HEURE .....	56
6-10-3) DATE .....	56
6-10-4) VERSION .....	56
6-10-5) VOLUME .....	56
6-10-6) EFFACEMENT DE L'ECRAN .....	56
V) DESCRIPTION DE L'ENVIRONNEMENT WINDOWS....	59
V-1) PRESENTATION DE WINDOWS 95 .....	59
1) INTRODUCTION ET DEFINITION .....	59
2) PRESENTATION DE L'ECRAN WINDOWS..	59
2-1) BARRE DE TITRE .....	60
2-2) BARRE DES MENUS .....	60
2-3) BARRE D'ETAT .....	60
2-4) BARRE D'OUTILS .....	60
2-5) BARRE DES TACHES .....	60
2-6) BOUTON DE REDUCTION .....	60
2-7) BOUTON D'AGRANDISSEMENT .....	61
2-8) BOUTON DE RESTAURATION .....	61
2-9) BOUTON DE DEFILEMENT .....	61
2-10) BORNES DE DEFILEMENT .....	61
2-11) BORDURE .....	61
2-12) COIN .....	61
2-13) ICONE .....	61
2-14) BUREAU .....	62
2-15) FENETRE .....	62
2-16) MENU SYSTEME .....	62
3) LES TRAITEMENTS .....	63
3-1) AFFICHAGE DU CONTENU DE L'ORDINATEUR..	63

3-2) CREATION D'UN FICHER / DOSSIER .....	64
3-3) OUVERTURE D'UN FICHER/DOSSIER.....	64
3-4) SUPPRESSION D'UN FICHER/DOSSIER.....	65
3-5) RENOMME D'UN FICHER.....	66
3-6) COPIE D'UN FICHER/DOSSIER.....	66
3-7) DEPLACEMENT D'UN FICHER.....	67
3-8) RECHERCHE D'UN FICHER.....	68
3-9) IMPRESSION D'UN FICHER.....	69
3-10) FORMATAGE D'UNE DISQUETTE.....	69
3-11) UTILISATION DES ACCESSOIRES WINDOWS.....	70
X 3-12) MODIFICATION DES PARAMETRES DE ..... WINDOWS	72
3-13) DEMARRAGE D'UN PROGRAMME AVEC ..... EXECUTER	77
X 3-14) DEMARRAGE D'UN PROGRAMME A..... CHAQUE DEMARRAGE DE WINDOWS	77
X 3-15) PLACEMENT DES ELEMENTS DANS LE ..... VOISINAGE RESEAU	77
3-16) OUVERTURE D'UN DOSSIER DANS UN RESEAU.....	78
3-17) CONFIGURATION DU BUREAU .....	78
X 3-18) DEPANNAGE .....	79
V-2) PRESENTATION DU WINDOWS NT SERVER.....	83
VI) PRESENTATION DU LOGICIEL DE TRAITEMENT DE.. TEXTE	91
■ INTRODUCTION ET DEFINITION.....	91
VI-1) ACCES AU WORD .....	92
VI-2) CONFIGURATION DE LA FENETRE WORD-PAD.....	92
VI-3) TRAVAIL AVEC LE DOCUMENT .....	93
VI-4) TRAVAIL AVEC LE TEXTE .....	95
VII) PRESENTATION DU LOGICIEL EXCEL .....	100
■ INTRODUCTION ET DEFINITION .....	100
VII-1) GESTION DU CLASSEUR.....	101

VII-2) GESTION DU DOCUMENT .....	101
■OUVERTURE D'UN DOCUMENT.....	101
■ENREGISTREMENT D'UN DOCUMENT .....	102
■FERMETURE D'UN DOCUMENT .....	102
■SAISIE DES DONNEES DANS UNE FEUILLE DE CALCUL .....	103
■ANNULATION OU SUPPRESSION D'UNE ENTREE.....	105
■MODIFICATION DE DONNEES .....	105
■INSERTION ET EFFACEMENT DES CELLULES,LIGNES ET COLONNES....	106
■DEPLACEMENT ET DEFILEMENT DANS UNE FEUILLE DE CALCUL.....	106
■DEPLACEMENT D'UNE FEUILLE.....	107
■LA MISE EN PAGE DE LA FEUILLE DE CALCUL.....	107
■CREATION D'IMAGES DE GRAPHIQUES ET DE FEUILLES DE CALCUL .....	107
■MISE A JOUR D'UNE IMAGE LIEE....	107
■IMPORTATION DU GRAPHISME .....	108
■UTILISATION DES ORGANIGRAMMES .....	108
■UTILISATION DES TABLEAUX.....	109
■UTILISATION ET EXPLOITATION D'UNE CARTE GEOGRAPHIQUE.....	110
■UTILISATION DES FONCTIONS .....	110
■MATHEMATIQUES ET STATISTIQUES	
■IMPRESSION DE VOTRE TRAVAIL....	111
VIII) PRESENTATION DU LOGICIEL PAINTBRUSH.....	112
■INTRODUCTION ET DEFINITION .....	112
1) TRACER LES LIGNES ET LES FORMES.....	112
2) INTRODUIRE UN TEXTE ET LE METTRE EN FORME.	113

3) TRAVAILLER AVEC LES COULEURS .....	113
4) EFFACER LE DESSIN .....	114
5) MODIFIER L'ASPECT DE L'IMAGE A L'ECRAN .....	115
6) IMPRESSION D'UNE IMAGE .....	115
 IX) PRESENTATION DU POWERPOINT.....	 116
■INTRODUCTION ET DEFINITION.....	116
IX-1) CREATION D'UNE PRESENTATION.....	116
1) CREATION D'UNE PRESENTATION SUIVANT UN EXEMPLE DE PLAN.....	116
2) CREATION D'UNE PRESENTATION SUIVANT UN MODELE DE POWERPOINT .....	117
3) CREATION D'UNE NOUVELLE PRESENTATION.....	117
4) CREATION DE PAGES DE COMMENTAIRES.....	118
IX-2) ENREGISTREMENT D'UNE PRESENTATION.....	118
IX-3) FERMETURE D'UNE PRESENTATION .....	118
IX-4) UTILISATION D'UNE PRESENTATION.....	118
IX-5) AJOUT D'UN TEXTE.....	119
IX-6) UTILISATION DES OBJETS ET DESSIN.....	119
IX-7) MODIFICATION DE L'ASPECT D'UNE PRESENTATION.....	120
IX-8) INSERTION D'UNE NOUVELLE PRESENTATION.....	121
IX-9) AFFICHAGE DES DIAPOSITIVES.....	121
IX-10) IMPRESSION D'UNE PRESENTATION.....	125
IX-11) SUPPRESSION D'UNE PRESENTATION.....	125
 X) TELEINFORMATIQUE .....	 126
X-1) INTRODUCTION .....	126
X-1-1) HISTORIQUE .....	126
X-1-2) DEFINITIONS ELEMENTAIRES.....	126
X-2) LES RESSOURCES D'UN SYSTEME DE COMMUNICATION.....	127

X-2-1) TERMINAL .....	127
X-2-2) MODEM.....	127
X-2-3) LIGNES DE COMMUNICATION.....	128
X-2-4) CONTROLEUR DE COMMUNICATION...	128
X-2-5) UNITE CENTRALE.....	128
X-2-6) CONCENTRATEUR DE LIGNES.....	128
X-2-7) CALCULATEUR FRONTAL.....	129
X-2-8) CONTROLEUR DE TERMINAUX.....	129
X-2-9) UNITES PERIPHERIQUES LOCALES.....	129
X-3) LES TECHNIQUES DE TRANSMISSION.....	129
X-3-1) CODAGE DES DONNEES.....	130
X-3-2) VITESSE DE TRANSMISSION.....	130
X-3-3) DEFINITIONS ELEMENTAIRES.....	131
X-3-4) MODES DE TRANSMISSION.....	131
X-3-5) SENS DE TRANSMISSION.....	133
X-3-6) ERREURS DE TRANSMISSION.....	133
X-3-7) SYNCHRONISATION.....	134
X-4) LES TECHNIQUES D'ACHEMINEMENT DES DONNEES.....	135
X-4-1) LES LIAISONS.....	135
X-4-2) LA COMMUTATION.....	136
A) SPATIALE.....	137
B) TEMPORELLE.....	137
X-5) LES PROTOCOLES DE TRANSMISSION.....	138
X-5-1) TRANSFERT DE L'INFORMATION INUTILE.	138
X-5-2) PROCEDURE D'ECHANGE ENTRE MODEM ET TERMINAL.....	139
X-6) TOPOLOGIE DE RESEAU.....	140

X-6-1) TOPOLOGIE EN BUS.....	140
X-6-2) TOPOLOGIE EN ETOILE.....	141
X-6-3) TOPOLOGIE EN ANNEAU.....	141
X-6-4) TOPOLOGIE EN ARBRE.....	142
XI) SERIE DES EXERCICES.....	143
XII) CORRIGE DES EXERCICES.....	159
XIII) GLOSSAIRE .....	179
XIV) BIBLIOGRAPHIE.....	197