

Sommaire :

Introduction et environnement

- Introduction & types de documents
- Interface et environnement de travail (zones, palettes, menus, rubans)
- Outils de visualisation (zoom, pan, vues)
- Outils de sélection avancée

Dessin et construction

- Outils de dessin 2D (lignes, cercles, arcs...)
- Dessin paramétrique et contraintes
- Gestion des objets et poignées dynamiques

Exercices pratiques

1. Dessiner un meuble de bureau
2. Créer un tableau de surfaces
3. Concevoir une distribution d'éléments

Automatisation et enrichissement

- Tableaux et champs dynamiques
- Gestion avancée des calques
- Blocs, blocs dynamiques, bibliothèque d'éléments
- Références externes (Xrefs)
- Images raster intégrées ("images tramées")

Exercices pratiques

4. Organisation par calques
5. Élaboration d'éléments de bibliothèque
6. Utilisation des références externes

Habillage et enrichissement du plan

- Habillage graphique : hachures, motifs, lignes de repère
- Annotation : cotations, repères et textes explicatifs
- Exercices 7 et 8 : habillage du plan et du plateau

Présentation et mise en page

- Préparation de la présentation du dessin
- Objets annotatifs & gestion des échelles d'annotation
- Mise en page (layout), insertion en espace papier
- Exercices 9 et 10 : mise en page plan & plateau

□ **Fichiers et échanges**

- Formats d'échange courants : PDF, DWF/DWF, SKP, DGN, IGES, STEP, SolidWorks, PRO-E, CATIA, NX, etc.
- Exportation / importation (incl. conversion PDF → DWG)
- Publication Web et formats de consultation (PDF, JPG)